

Mouvement intra-académique 2024 Colibris-informations et recours-Mode opératoire

Sommaire (Ctrl+click pour atteindre l'élément souhait	Sommaire	(Ctrl+click pd	our atteindre	l'élément	souhaité
---	----------	----------------	---------------	-----------	----------

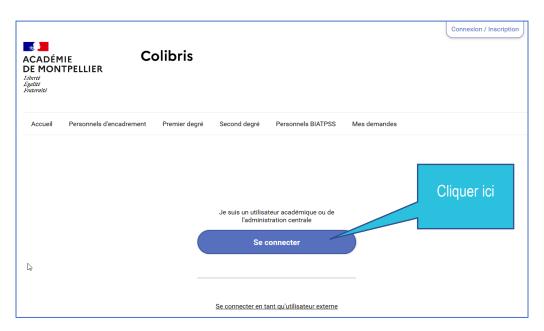
- 1/Se connecter
- 1.1/Personnels de l'académie de Montpellier et personnels entrants dans l'académie au 1er septembre 2024
- 1.2/Personnels réintégrant de détachement (dits de la 29ème base)
- 1.3/S'identifier
- Votre identifiant académique
- 2/Demandes d'information et recours
- 2.1 /Demande d'information
- 2.2.1/Recours sans accompagnement d'une organisation syndicale
- 2.2.2/Recours avec accompagnement d'une organisation syndicale
- 3/Foire aux questions
- 4/Assistance
- 4.1/Pour tous les personnels
- 4.2/Pour les personnels de l'académie, par téléphone et par ASAP (via Accolad)

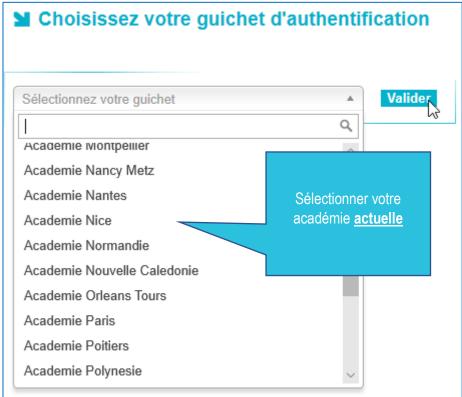
1/Se connecter

La connexion s'effectue <u>exclusivement via le lien qui vous a été transmis par courrier électronique</u> <u>et rappelé ci-après</u>.

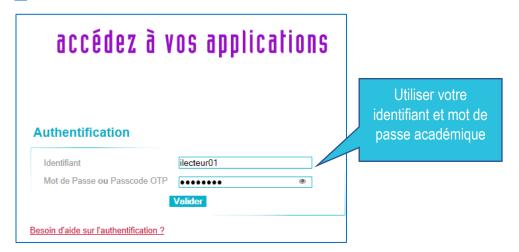
Information et recours : cliquer sur ce lien

1.1/Personnels de l'académie de Montpellier et personnels entrants dans l'académie au 1^{er} septembre 2024



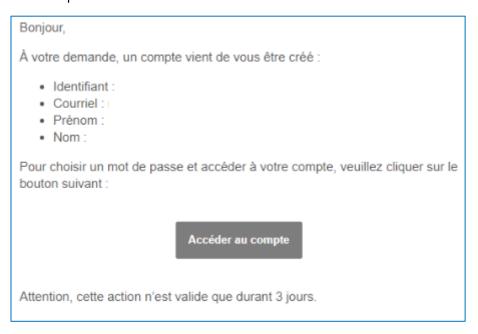


Si vous avez changé de nom récemment ou si vous ignorez votre identifiant académique, cliquer <u>ici</u>.



1.2/Personnels réintégrant de détachement (dits de la 29^{ème} base)

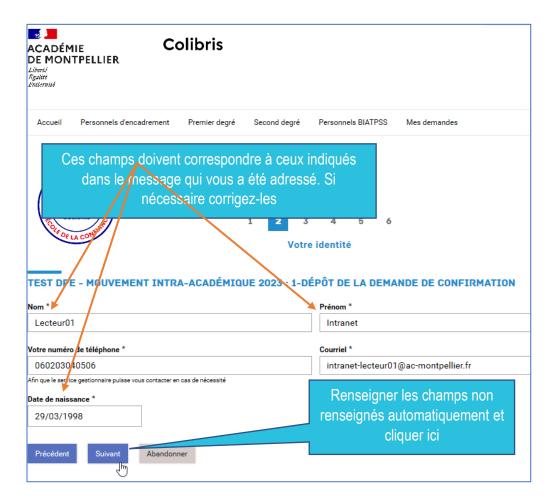
En préalable, vous avez été destinataire d'un courrier électronique suite à la création par nos soins de votre compte Colibris :





	Je suis un utilisateur académique ou de l'administration centrale
	Se connecter
	Se connecter en tant qu'utilisateur externe
Cour	riel :
m	onsieur.testeur34@laposte.net
	onsieur.testeur34@laposte.net
Mot	de passe :
Mot (

1.3/S'identifier



2/Demandes d'information et recours

Vous avez été destinataire d'un mail de vous indiquant :

Je vous précise les éléments suivants pour votre identification dans Colibris:

Après avoir saisi votre identifiant et mot de passe académiques, vos nom, prénom et courrier électronique seront prérenseignés. Des discordances (notamment pour les noms d'usage, homs ou prénoms composés, ou contenant une apostrophe ou un tiret...) sont possibles. Je vous invite à vérifier, et si nécessaire corriger afin de faire correspondre les éléments affichés dans Colibris aux éléments suivants, en les respectant strictement:

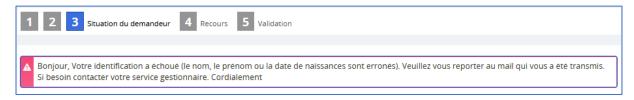
Nom: Clayel Prénom: Samir

Date de naissance: 01/01/1970





Si le message suivant s'affiche en page 3 :

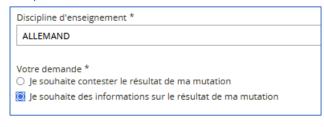


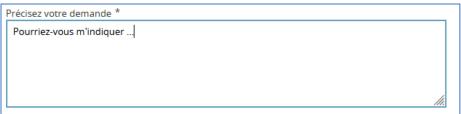
Dans ce cas il y a une discordance entre ce qui s'affiche et ce qui est attendu. Dans cet exemple,

Clavel-Lavaut au lieu de Clavel.

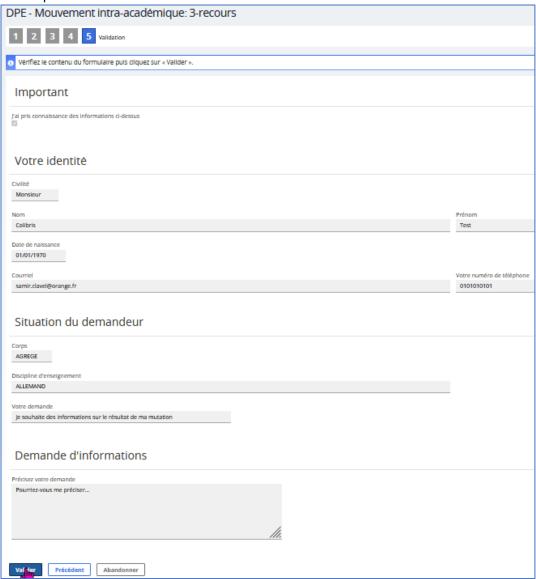
Il convient de corriger dans Colibris et de saisir ce qui était précisé dans le mail : Clavel

2.1 /Demande d'information





Le récapitulatif de votre demande s'affiche



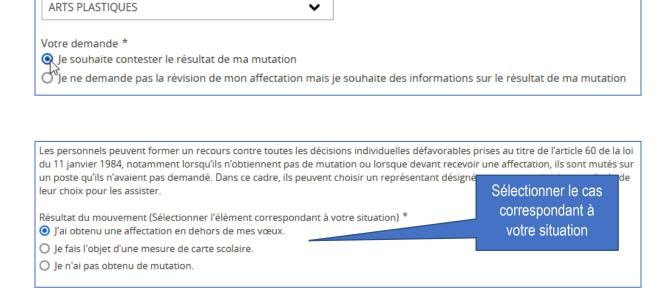
Le résumé de votre demande s'affiche :



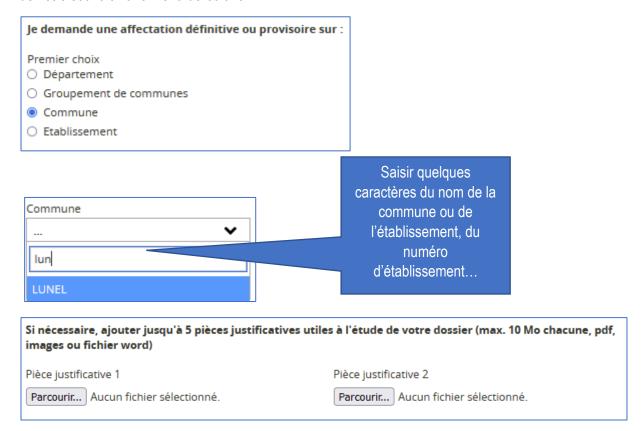
Votre demande est bien enregistrée, vous allez être destinataire d'un courrier électronique de confirmation

2.2/Recours

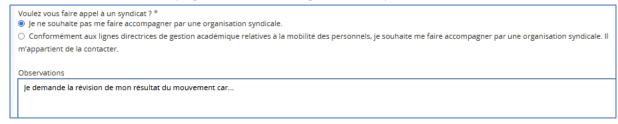
Discipline d'enseignement *



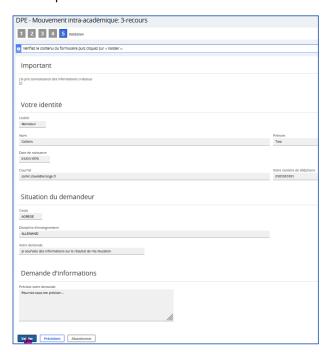
Vous pouvez formuler jusqu'à 2 souhaits. Pour chacun d'eux, cocher le type puis sélectionner le détail de votre souhait via le menu déroulant



2.2.1/Recours sans accompagnement d'une organisation syndicale



Le récapitulatif de votre demande s'affiche



Le résumé de votre demande s'affiche :

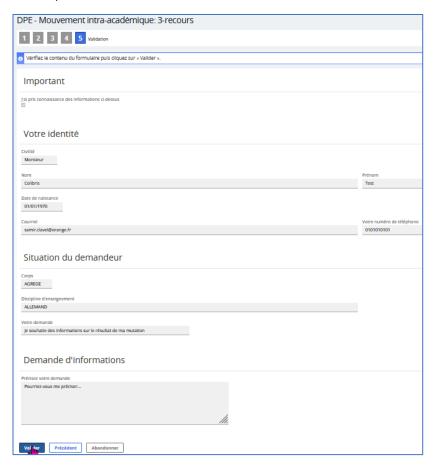


Votre demande est bien enregistrée, vous allez être destinataire d'un courrier électronique de confirmation

2.2.2/Recours avec accompagnement d'une organisation syndicale

Voulez vous faire appel à un syndicat ? * Je ne souhaite pas me faire accompagner par une organisation syndicale. O Conformément aux lignes directrices de gestion académique relatives à la mobilité des personnels, je souhaite me faire accompagner par une organisation syndicale. Il m'appartient de la contacter. Sélectionner le syndicat * Action et démocratie-CFE-CGC Action et démocratie-CFE-CGC CGT Educ'action FO-SNETAA FO-SNFOLC FSU-SNEP FSU-SNES FSU-SNUEP SGEN SNALC SNAPEN SNCL SUD éducation UNSA Autre, veuillez saisir le nom du syndicat. Veuillez saisir le nom et le prénom de la personne qui vous accompagne dans votre recours * Observations Je demande la révision de mon résultat du mouvement car... Si nécessaire, ajouter jusqu'à 5 pièces justificatives utiles à l'étude de votre dossier (max. 10 Mo chacune, pdf, images ou fichier word) Pièce justificative 1 Pièce justificative 2 Parcourir... Aucun fichier sélectionné. Parcourir... Aucun fichier sélectionné.

Le récapitulatif de votre demande s'affiche



Le résumé de votre demande s'affiche :



Votre demande est bien enregistrée, vous allez être destinataire d'un courrier électronique de confirmation

3/Foire aux questions

Question:

Je me connecte à Colibris depuis mon académie (Nancy, Montpellier, etc.) mais je ne trouve pas le formulaire Colibris pour Montpellier

ou

Je me connecte à Colibris en cherchant sur internet dans un moteur de recherche

OU

Quand je veux reprendre ma demande (dépôt de ma confirmation de demande) avec mon code de suivi ça ne fonctionne pas

Ou

Quand je veux reprendre ma demande (révision de mon barème) avec mon code de suivi ça ne fonctionne pas:

Réponse: il convient d'utiliser uniquement le lien suivant qui vous a été adressé par mail

https://demarches-montpellier.colibris.education.gouv.fr/mouvement-intra/recours

Question : quand je veux m'identifier ça ne fonctionne pas/On me refuse l'accès/Ce message s'affiche :



Réponse: il convient de vérifier et si nécessaire corriger le nom, prénom, ou la date de naissance. Reportez-vous au message qui vous a été adressé et qui contient les éléments tels qu'ils doivent être saisis dans Colibris.

Question : comment savoir si ma demande est bien prise en compte ?

Réponse: il est inutile et même contre-productif de contacter les services de la DPE par téléphone ou courrier électronique. La dernière validation que vous opérez dans Colibris génère l'envoi d'un mail automatique de confirmation.

Question : quand obtiendrai-je une réponse à mon recours ?

Réponse : l'examen de votre demande nécessite une étude approfondie. Les services de la division des personnels enseignants mettent tout en œuvre pour vous apporter une réponse dans les meilleurs délais. La majorité des demandes devrait être traitée au plus tard le 11 juillet 2024. Cette date de réponse peut varier en fonction de celle de votre demande.

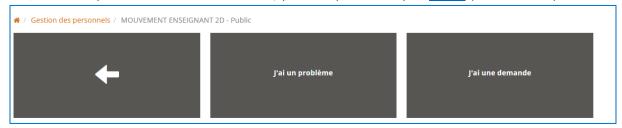
4/Assistance

4.1/Pour tous les personnels

- > Le lundi, mardi, jeudi et vendredi de 8h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h30
- > Le mercredi de 8h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00
- > Pendant les vacances scolaires, du lundi au vendredi de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 16h00

Par téléphone au 04 67 91 48 00

4.2/Pour les personnels de l'académie, par téléphone et par ASAP (via Accolad)



Votre identifiant académique

Il est généralement composé de la 1ère lettre de votre prénom immédiatement suivi de votre nom.

Par exemple, une madame Isabelle Tardileu a pour identifiant itardileu.

Si vous avez changé de nom, il est probable que votre identifiant académique soit resté inchangé.

Dans notre exemple, suite à un changement d'état civil, madame Isabelle Tardileu devient madame Isabelle Ambert. Son identifiant est toujours itardileu et non iambert.

Pour retrouver votre identifiant académique, la plupart des académies disposent d'un outil sur leur site. Généralement, vous devrez vous munir de votre NUMEN.

Pour les personnels de l'académie de Montpellier, l'outil AIDA est accessible via ce lien :

https://aida.ac-montpellier.fr/

Pour les personnels entrant dans l'académie de Montpellier, se reporter au site de leur académie, à défaut contacter la division des personnels enseignants de leur académie.