|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **BREVET DE TECHNICIEN SUPERIEUR**  **METIERS DE L’AUDIOVISUEL**  **TOUTES OPTIONS** | | | | | | **Session** | |
|  | |
| **Sous-épreuve E51**  **Projet à caractère professionnel** | | **FICHE DE VALIDATION**  **DU CAHIER DES CHARGES** | | | | | |
| Établissement : | | | | | Académie : | | |
| **Description de la situation professionnelle de référence** | **SUJET N° :** | | | | | | |
| **TITRE PROVISOIRE :** | | | | | | |
| **NOTE D'INTENTION :** | | | | | | |
| **DEFINITION :**  Genre :  Durée :  Format de tournage :  Format de post-production : | | | | | | |
| **COMPOSITION DE L'EQUIPE :** | | | | | | |
|  | | **Nombre** | **Rôle** | | | **Noms** |
| Responsable Réalisation  Responsable Professeur | |  |  | | |  |
| Etudiants Exploitation | |  |  | | |  |
| Etudiants Gestion de production | |  |  | | |  |
| Etudiants Image | |  |  | | |  |
| Etudiants Montage | |  |  | | |  |
| Etudiants Son | |  |  | | |  |
| **Enoncé**  **des fonctions, activités**  **et**  **tâches à réaliser** | **TACHES PAR CANDIDAT :**  Candidat(s) Gestion de Production :  Candidat(s) Métiers de l’Image :  Candidat(s) Métiers du Son :  Candidat(s) Montage et Post-production :  Candidat(s) Techniques d’Ingénierie Exploitation des Equipements :  **SUPPORTS À PRÉSENTER POUR L’ÉPREUVE ORALE :**  - un dossier de production relatif au projet, commun à l’ensemble de l’équipe  - un dossier individuel par candidat (documents spécifiques à l’option, note de synthèse de 3 pages maximum)  - la production audiovisuelle sur support professionnel ou dématérialisé conforme aux normes broadcast de la télévision française. | | | | | | |
| **Descriptif des ressources et moyens mis à disposition** | **MOYENS TECHNIQUES MISE EN ŒUVRE :** | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANDIDAT(S) OPTION GESTION DE PRODUCTION** | | | |
| **COMPETENCES MOBILISEES** | | **INDICATEURS D’EVALUATION** | **Evaluable** |
| **C1** | **Collecter, organiser,**  **numériser, archiver et**  **actualiser les informations**  **relatives à un projet** | - Les dossiers sont complets et organisés.  - Les informations sont exactes et déclarées, en cas de besoin, auprès de la CNIL.  - Les dossiers sont stockés et archivés, la recherche de l’information est facilitée et son obtention est assurée. |  |
| **C2** | **Produire et diffuser**  **efficacement l’information**  **aux différents acteurs du**  **projet audiovisuel** | - Les moyens de diffusion de l’information sont choisis de manière pertinente.  - L’information diffusée est fiable et conforme aux usages professionnels  - Les destinataires de l’information sont ciblés et le contenu du message est adapté.  - L’information est diffusée en temps voulu. |  |
| **C3** | **Formuler des propositions dans le cadre d’une réflexion collective** | - Des moyens adaptés sont choisis et mis en place pour favoriser la réflexion collective.  - La réflexion collective permet d’élaborer des solutions innovantes et adaptées.  - Les propositions sont validées par l’ensemble du groupe. |  |
| **C4** | **Assurer la logistique du**  **Projet audiovisuel**  **(réunions, tournages) et**  **veiller à la sécurité des**  **personnes et des biens** | - La réunion a lieu dans des conditions matérielles adaptées.  - La logistique du tournage est maitrisée.  - La sécurité des biens et des personnes est assurée. |  |
| **C5** | **Rédiger un dossier de**  **synthèse fidèle, complet et conforme aux attentes des partenaires** | - Le contenu du dossier de synthèse répond aux besoins des partenaires du projet.  - Des choix pertinents ont été opérés aux niveaux syntaxiques et sémantique. |  |
| **C7** | **Chiffrer de manière**  **détaillée, complète et**  **sincère le coût d’un projet audiovisuel** | - Le chiffrage des différents postes du projet est précis et adapté aux spécificités du projet.  - Une évaluation financière des différentes options techniques et artistiques envisagées a été établie.  - Les marges de manœuvre sur le plan financier ont été identifiées. |  |
| **C13** | **Conduire le projet en**  **respectant les obligations**  **légales, fiscales et sociales** | Les obligations légales, fiscales et sociales sont respectées. |  |
| **C14** | **Planifier le projet dans ses différentes dimensions (ressources**  **humaines, matérielles et**  **financières) et mettre en**  **évidence le chemin critique** | - Un planning est établi en tenant compte des disponibilités des personnes, des lieux et des matériels.  - Les feuilles de service sont rédigées en conformité avec le planning, les contraintes juridiques et les usages.  - Un suivi de l’avancement du projet est réalisé tenant compte du chemin critique.  - Le planning est mis à jour. |  |
| **C18** | **Suivre le déroulement du**  **projet, faire respecter les**  **délais et faire face aux**  **imprévus** | - Les activités sont réalisées dans le temps imparti.  - Des ajustements sont réalisés par rapport aux imprévus. |  |
| **C24** | **Identifier les bénéficiaires de droits,**  **négocier ces droits et gérer leur répartition** | - Une liste de tous les bénéficiaires de droits a été constituée.  - Les droits ont été obtenus au meilleur prix. |  |
| **C26** | **Accompagner l’accueil des nouveaux salariés et**  **mettre en synergie les**  **compétences** | - Le travail est réparti entre les différents salariés de manière pertinente.  - Les salariés sont régulièrement informés des consignes de travail. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANDIDAT(S) OPTION METIERS DE L’IMAGE** | | | |
| **COMPETENCES MOBILISEES** | | **INDICATEURS D’EVALUATION** | **Evaluable** |
| **C1** | **S’approprier le dossier initial** | La demande et les intentions de réalisation ou de production sont comprises et interprétées. |  |
| **C2** | **Situer le projet dans son contexte** | Formaliser les intentions de la réalisation |  |
| **C5** | **Sélectionner, inventorier et relever les informations nécessaires à la mise en œuvre du tournage** | - Faisabilité du tournage, informations complémentaires pour les choix techniques.  - Les contraintes spécifiques du lieu de tournage sont identifiées et les informations nécessaires sont relevées |  |
| **C9** | **Réceptionner, vérifier et préparer les équipements** | - Les possibilités des équipements sont connues.  - Le matériel est réservé, opérationnel et transportable (technique, assurance, transport, consommables, gestion) |  |
| **C11** | **Sauvegarder les médias et métadonnées sur des unités de stockage externes, sur supports**  **amovibles ou sur réseau et les mettre à disposition de la postproduction image.** | - Les médias enregistrés à la prise de vue et les métadonnées associées sont rendus accessibles sur le réseau (ou la station) et sauvegardés.  - La base de données pour la postproduction est renseignée.  - Les formats de codage sont adaptés au workflow de la production. |  |
| **C12** | **Etalonner une œuvre**  **audiovisuelle.** | L’œuvre audiovisuelle obtenue respecte la demande artistique et les exigences techniques liées à la diffusion. |  |
| **C20** | **Adapter les choix de prise de vue au genre**  **du programme en respectant le cadre juridique et la demande artistique.** | - La richesse et la diversité des images enregistrées permettent d’élaborer le programme prévu.  - Les choix de prises de vue permettent la continuité narrative au montage (axes, échelles, mouvement). |  |
| **C21** | **Rapporter du tournage les informations nécessaires à la continuité de la production.** | Le rapport de tournage décrit précisément les événements survenus lors du tournage et les informations utiles à la production. |  |
| **C23** | **S’assurer de la**  **disponibilité des équipements et consommables** | Le matériel de tournage est utilisable à tout moment |  |
| **C27** | **Faire appel aux techniques d’expression pour produire des images**  **adaptée au genre du**  **programme (reportage,**  **documentaire, fiction…).** | - Les choix de mise en image répondent à la demande artistique de la production, et du réalisateur.  - Ils sont adaptés au genre du programme et permettent la continuité narrative au montage. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANDIDAT(S) OPTION METIERS DU SON** | | | |
| **COMPETENCES MOBILISEES** | | **INDICATEURS D’EVALUATION** | **Evaluable** |
| **C1** | **Rechercher et identifier les**  **informations et contraintes du projet** | Les contraintes techniques ainsi que les aspects culturel, économique liées au projet sont identifiés |  |
| **C8** | **Valider et finaliser la captation** | - La captation sonore est analysée et répond aux contraintes artistiques et techniques.  - Les rapports de production sont rédigés |  |
| **C9** | **Analyser les médias image et son fournis** | - Les médias image et son sont analysés et évalués  - La demande et les intentions de réalisation ou de production sont interprétées |  |
| **C11** | **Communiquer avec l’équipe**  **de production tant du point**  **de vue technique qu’artistique** | Les informations sont correctement échangées et rendent la chaine de production fluide et efficace. |  |
| **C12** | **Analyser la demande, utiliser et gérer les moyens**  **techniques et ressources**  **spécifiques des systèmes**  **d’ordre** | - Le réseau d’ordre fonctionne efficacement et est convenablement utilisé par les intervenants  - Une bonne hiérarchisation de l’information est assurée. |  |
| **C16** | **Analyser, gérer et utiliser**  **les moyens et les ressources**  **spécifiques au stockage et à**  **l’archivage des données audio** | L’ensemble des éléments liés à la production sonore (médias et leurs métadonnées associées, documents du projet, session… ) sont correctement archivés, et facilement réutilisables. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANDIDAT(S) OPTION TECHNIQUES D’INGENIERIE EXPLOITATION DES EQUIPEMENTS** | | | |
| **COMPETENCES MOBILISEES** | | **INDICATEURS D’EVALUATION** | **Evaluable** |
| **C1** | **S’approprier le dossier initial** | La nature du projet (types, lieux…), les aspects artistiques, techniques et financiers sont compris et  interprétées. |  |
| **C3** | **Situer le projet dans son contexte** | - L’environnement du projet, les premières contraintes techniques, artistiques, commerciales et financières sont déterminées.  - La nature et la destination du projet sont cernées. |  |
| **C4** | **Choisir des solutions** | Les solutions techniques et les outils sont proposés. |  |
| **C7** | **Réunir et organiser les ressources et les éléments**  **nécessaires au projet.** | - Le matériel est préparé et conditionné.  - Les serveurs et réseaux sont administrés. |  |
| **C12** | **Administrer le réseau** | Les réseaux sont administrés et les espaces de stockages  (partagés) adaptés aux besoins des utilisateurs. |  |
| **C13** | **Gérer le « Workflow »** | - Les processus de gestion des médias sont organisés en vue d’optimiser et d’harmoniser les échanges entre les différentes applications.  - Les processus de distribution de contenus sont automatisés. |  |
| **C19** | **Tester les matériels** | Les équipements sont vérifiés, préparés et conditionnés pour le transport. |  |
| **C24** | **Adapter les moyens, mettre en**  **œuvre des solutions alternatives.** | - Une solution alternative est choisie et mise en place  - Un compte rendu d’intervention est établi |  |
| **C29** | **Mettre en œuvre les conducteurs (régie finale ou réalisation d’émissions).** | Le conducteur est mis en œuvre en respectant la demande |  |
| **C30** | **Anticiper les situations de dysfonctionnement pour assurer la continuité de service.** | Les situations de dysfonctionnement sont identifiées, des solutions de sécurité sont mises en place |  |
| **C33** | **Analyser et normaliser le support** | - Le programme fini (PAD et/ou Master) respecte les normes de du vecteur de diffusion et/ou d’exploitation.  - La fiche de contrôle qualité est renseignée. |  |
| **C34** | **Archiver des éléments de programme** | Les éléments de programmes sont enrichis de données  supplémentaires et spécifiques (métadonnées, indexation) permettant des recherches plus rapides et un  meilleur accès aux contenus archivés. |  |
| **C37** | **Maintenir les compétences techniques de l’équipe des utilisateurs** | La forme et le contenu de la formation sont adaptés aux  besoins et à la situation. |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **CANDIDAT(S) METIERS DU MONTAGE ET DE LA POSTPRODUCTION** | | | |
| **COMPETENCES MOBILISEES** | | **INDICATEURS D’EVALUATION** | **Evaluable** |
| **C1** | **S’approprier le dossier initial** | Un document de synthèse met en évidence la demande et les  intentions de réalisation ou de production |  |
| **C3** | **Sélectionner les médias afin de proposer des solutions de narration** | Un découpage séquentiel présentant les solutions de narration est proposé |  |
| **C8** | **Assurer la mise en**  **œuvre du/des postes**  **de travail** | Un document de synthèse montre la fonctionnalité des différentes composantes du poste de travail (batterie de tests) |  |
| **C10** | **Assurer la continuité du traitement de**  **l’information, la qualité de service** | Un document de synthèse basé sur une batterie de tests attestant la compatibilité des signaux au sein du workflow et la fluidité optimale des signaux est établi |  |
| **C14** | **Gérer et utiliser les ressources spécifiques au stockage** | Les solutions de stockage sont dupliquées et protégées |  |
| **C16** | **S’assurer de la**  **faisabilité du projet** | Les chutiers comportant tous les médias nécessaires compatibles et opérants avec la chaîne de traitement numérique sont prêts à être assemblés sans aucun élément manquant |  |
| **C18** | **Analyser les plans visuels ou sonores manquants et proposer des solutions** | Un document de synthèse met en évidence les problématiques  de raccord sur la production. |  |
| **C20** | **Préparer les étapes ultérieures de post-production** | Une présentation des éléments facilitant les étapes ultérieures de post-production est élaborée |  |
| **C21** | **Analyse des besoins en éléments sonores** | Un document de synthèse ou pré-montage proposant des montages sonores est établi |  |
| **C23** | **Définir les traitements les plus appropriés à la mise en œuvre du**  **« Compositing »** | Tous les éléments s’intégrant au processus de fabrication sont  présentés |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Signature du chef d’établissement.**  *Ce visa confirme l’engagement de l’établissement à mettre à disposition les moyens matériels, techniques et financiers nécessaires à la mise en œuvre du PCP.* |  |
| **Le projet est :**  🞏 Accepté 🞏 Refusé 🞏 A reprendre | |
| Date : L’IA-IPR : | |