|  |  |
| --- | --- |
| **Bureau des BTS**  **DEC3**  Affaire suivie par :  Laurent Decourselle  Tél : 04 72 80 61 14  Mél : [dec3-cb@ac-lyon.fr](mailto:dec3-cb@ac-lyon.fr)  94 rue Hénon  69004 Lyon |  |

**ANNEXES de la Circulaire nationale d'organisation du Brevet de Technicien Supérieur**

**"Contrôle Industriel et Régulation Automatique" – session 2024**

**ANNEXE 1 : Calendrier de la session 2024**

**ANNEXE 2 : Groupement des académies - session 2024**

**ANNEXE 3 : Règles de présentation du livret scolaire - Session 2024**

**ANNEXE 4 : Modèle de contrats d’objectifs**

**ANNEXE 5 : Rapports sur les activités du stagiaire (Fiches de suivi de stage)**

**ANNEXE 6 : Fiche d’évaluation de la sous - épreuve E4.1 - Rapport de stage**

**ANNEXE 7 : Fiche de suivi individuel de conduite de projet**

**ANNEXE 8 : Fiche d’évaluation de la sous - épreuve E4.2 - Projet Technique**

**ANNEXE 9 : Grille d’évaluation 2014 rénovée des situations de CCF en mathématiques**

**ANNEXE 10 : Formulaire de demande de reconnaissance de l'engagement étudiant**

**ANNEXE 1**

**BTS CONTRÔLE INDUSTRIEL ET RÉGULATION AUTOMATIQUE**

***CALENDRIER - Session 2024***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ÉPREUVES** | **DATES** | **HORAIRES MÉTROPOLE** | **HORAIRES RÉUNION** |
| **E1** Culture générale et expression | Mercredi 15 mai 2024 | 14h30 – 18h30 \* | 16h30 – 20h30 \* |
| **E5** Étude d’un système d’instrumentation, contrôle, régulation  **E51** Analyse physico-chimique d’un procédé et de son environnement | Jeudi 16 mai 2024 | 09h00 - 12h00 \* | 11h00 - 14h00 \* |
| **E52** Analyse d’une installation d’instrumentation, contrôle et régulation. | Jeudi 16 mai 2024 | 14h00 - 17h00 \* | 16h00 - 19h00 \* |
| **E4** Épreuve professionnelle de synthèse  **E41** Rapport de stage |  | À une date située entre les vacances d’hiver et les vacances de printemps et fixée à l’initiative des recteurs des académies pilotes | |
| **E42** projet technique |  | À une date fixée à l’initiative des recteurs des académies pilotes | |
| **E6** Conception d’une installation d’instrumentation, contrôle et régulation  **(pour tous les candidats)** |  | À une date située à partir du mardi 21 mai 2024 et fixée à l’initiative des recteurs des académies pilotes | |
| **E3** Mathématiques  **(candidats non évalués dans le cadre du CCF)** |  | À une date fixée à l’initiative des recteurs des académies pilotes | |
| **E2** Anglais  **(candidats non évalués dans le cadre du CCF)**  **EF1** Langue facultative (orale) **\*\*** |  | À une date fixée à l’initiative des recteurs des académies pilotes | |
| **EF** « Engagement Étudiant » |  | Dates identiques à la sous épreuve E41 Rapport de stage | |

**\* La durée de mise en loge pour cette épreuve est obligatoirement de 2 heures**

**\*\*** La langue choisie au titre de l'épreuve facultative est obligatoirement différente de celle choisie au titre de l'épreuve obligatoire.

Les dates des corrections et de la délibération du jury seront fixées par le Recteur de l'académie organisatrice, au sein de chaque groupement après la fin des épreuves orales.

Ce calendrier prend en compte autant que possible les différentes contraintes de dates liées aux vacances et aux jours fériés

**ANNEXE 2**

**BTS CONTRÔLE INDUSTRIEL ET RÉGULATION AUTOMATIQUE**

***GROUPEMENT DES ACADÉMIES - Session 2024***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Académies Pilotes** | **Académies rattachées** | **Candidats Individuels** |
| Aix-Marseille | Montpellier, Nice | Corse |
| Lille | Amiens |  |
| Limoges | Orléans-Tours - Bordeaux - Toulouse | Poitiers |
| Lyon | Clermont-Ferrand, Grenoble |  |
| Nancy-Metz | Reims, Strasbourg, Besançon | Nouvelle Calédonie,  Polynésie Française  Dijon |
| Rouen | Caen, Nantes, Rennes |  |
| SIEC Arcueil | La Réunion | Guadeloupe, Guyane, Martinique, Mayotte |

**ANNEXE 3**

**BTS CONTRÔLE INDUSTRIEL ET RÉGULATION AUTOMATIQUE**

***RÈGLES DE PRÉSENTATION DU LIVRET SCOLAIRE - Session 2024***

**Seul le modèle joint doit être utilisé, et ce sans aucune modification.**

Pour que le livret scolaire puisse être considéré comme parfaitement fiable et que les indicateurs qu'il contient puissent être faciles à interpréter, il est indispensable de veiller aux points suivants :

1. Chaque discipline représentée par une ligne sur le livret fera l'objet d'une note et d'une appréciation portée par le professeur.
2. Toutes les rubriques doivent être remplies, y compris celles du bas de page qui comprend des informations statistiques.
3. Les instructions données dans le premier onglet du fichier seront respectées.

### **BTS CIRA - STAGE EN MILIEU PROFESSIONNEL**

**Lycée**. \_ \_ \_ \_ \_

**Contact**. Téléphone : \_ \_ \_ \_ Courriel : \_ \_ \_ \_

## CONTRAT D’OBJECTIFS

**(une copie est jointe au mémoire de l’étudiant)**

**Nom et prénom du stagiaire :**

**Nature de l'entreprise**:

**Thème du sujet de l'étude sur site :**.......................................................................................

....................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

...................................................................................................................................................

**Positionnement du sujet par rapport aux capacités du référentiel**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L'étude sur site permet-elle de valider les capacités suivantes ?** | **OUI** | **NON** |
| Identifier une problématique industrielle dans toutes ses dimensions et la reformuler |  |  |
| Appréhender les risques liés à l'environnement industriel |  |  |
| Respecter et prendre en compte les règles de l'entreprise |  |  |
| Évaluer prévenir les risques dans le cadre d'une démarche QHSSE |  |  |
| Respecter et faire respecter les consignes liées à une démarche QHSSE |  |  |
| Communiquer par écrit en français et en anglais scientifique et technique \* |  |  |

\* Cette compétence est évaluée dans le cadre du rapport de stage.

**Positionnement du stage par rapport au champ professionnel de la formation**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **OUI** | **NON** |
| L’entreprise dans laquelle s’effectue le stage a des activités dans le domaine de l’instrumentation et de la régulation automatique |  |  |
| Les tâches confiées relèvent du référentiel des activités professionnelles du BTS CIRA |  |  |

**Date :**

**NOMS ET SIGNATURES**

**Le maître de stage :**

**Le stagiaire :**

**Le professeur chargé du suivi du stage :**

**BTS CIRA – ÉTUDE SUR SITE**

***FICHE DE SUIVI DE STAGE***

(**document à remplir par le maître de stage**)

**Nom et prénom du stagiaire :**

**Services successifs d'accueil et tâches correspondantes confiées au stagiaire:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| AVIS SUR L'ACTIVITÉ DU STAGIAIRE | A | B | C | D |
| Intégration dans l’entreprise et collaboration à un travail d’équipe |  |  |  |  |
| Autonomie dans la réalisation des tâches et la recherche d’information |  |  |  |  |
| Adéquation entre le travail réalisé et le travail demandé |  |  |  |  |
| Capacité d’écoute et de prise en compte des conseils |  |  |  |  |
| Respect des règles de l'entreprise |  |  |  |  |

A= Très Bien B= Bien C= Acceptable D= Insuffisant

Observations complémentaires :

Date à laquelle le stagiaire a pris connaissance du sujet :

Sujet de l'étude sur site :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AVIS SUR L'ÉTUDE SUR SITE | OUI | NON |
| Le sujet a-t-il été imposé au stagiaire ? |  |  |
| Le sujet a-t-il fait l’objet d’une concertation avec le stagiaire ? |  |  |
| Le stagiaire a-t-il bénéficié de rapports d'études existants ? |  |  |
| Le stagiaire a-t-il eu accès à la documentation nécessaire ? |  |  |
| Le stagiaire a-t-il, en autonomie, rencontré les services de l’entreprise ou les personnes susceptibles de lui apporter des informations dans le domaine de la prévention des risques et de la QHSSE ? |  |  |
| Les objectifs d’évaluation fixés par le contrat d'objectifs ont-ils été atteints ? |  |  |

Le cas échéant, préciser les objectifs non atteints :

**Nom du maître de stage :** **Signature :**

Entreprise :

**BTS CIRA – ÉTUDE SUR SITE**

***FICHE DE SUIVI DE STAGE***

**(Document à remplir par le professeur)**

**Nom et prénom du stagiaire :**

**Contacts successifs effectués durant le stage :**

(indiquer : date, personnes rencontrées, conseils donnés au stagiaire, autres observations)

N°1 :

N°2 :

N°3 :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| AVIS SUR L'ACTIVITÉ DU STAGIAIRE | A | B | C | D |
| Autonomie au sein de l’entreprise : démarches personnelles, intégration, connaissance de l’entreprise … |  |  |  |  |
| Appropriation du sujet du stage et analyse de celui-ci |  |  |  |  |
| Implication dans un travail d’équipe ou dans une activité individuelle (selon le cas) |  |  |  |  |
| Réalisation ou travaux en conformité avec un cahier des charges ou des demandes de l’entreprise. |  |  |  |  |

A= Très Bien B= Bien C= Acceptable D= Insuffisant

**Observations complémentaires :**

Nom du professeur responsable du suivi du stage :

Signature :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BTS CIRA** | **Fiche d’évaluation**  **Sous - épreuve E4.1 - Rapport de stage** | **Session 2024** |
| **Nom et prénom du candidat** |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RAPPORT D’ACTIVITÉS SUR LE PLAN RÉDACTIONNEL** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Présentation (mise en page, lisibilité, structure) |  |  |  |  |
| Qualité de l'expression : syntaxe, orthographe, précision du lexique scientifique ou technique utilisé |  |  |  |  |
| Niveau d’anglais dans le résumé |  |  |  |  |
| **Qualité du rapport d’activités sur le plan rédactionnel** | **Note : / 3** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **RAPPORT D’ACTIVITÉS : CONTENU SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Description des activités professionnelles conduites |  |  |  |  |
| Analyse d’un exemple de démarche QHSSE |  |  |  |  |
| Analyse d’un exemple de prévention des risques |  |  |  |  |
| Analyse d’un exemple d’activités liées à l’instrumentation, au contrôle automatique ou aux automatismes |  |  |  |  |
| Qualité scientifique ou technique du résumé en anglais |  |  |  |  |
| **Contenu scientifique et technique du rapport d’activités** | **Note : / 4** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTENU DE L'EXPOSÉ** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Construction de l'exposé, qualité de l'expression orale en continu (syntaxique, précision, aisance) |  |  |  |  |
| Identification de la problématique industrielle |  |  |  |  |
| Analyse et appropriation du cahier des charges ou du travail à réaliser |  |  |  |  |
| Présentation de la solution apportée à la problématique (à évaluer dans le cadre de l’appropriation d’une problématique industrielle) |  |  |  |  |
| Présentation et analyse d’un exemple de prévention des risques |  |  |  |  |
| Présentation et analyse d’un exemple de démarche QHSSE ou d’amélioration continue |  |  |  |  |
| **Contenu de l’exposé** | **Note : / 4** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ENTRETIEN** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Qualité de la communication en interaction (appropriation des questions, argumentation, précision, attitude par rapport au jury) |  |  |  |  |
| Niveau d'approfondissement de l’appropriation de la problématique industrielle |  |  |  |  |
| Ouverture, aptitude à prendre du recul par rapport au sujet traité |  |  |  |  |
| Réflexion sur les choix effectués par l’entreprise dans un domaine tel que la QHHSE ou l’amélioration continue ou la prévention des risques |  |  |  |  |
| Aptitude à s'intéresser à l'environnement industriel du lieu du stage |  |  |  |  |
| **Entretien** | **Note : / 4** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Noms des examinateurs** |  |

|  |
| --- |
| **Appréciation du candidat - Commentaires (obligatoires)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Note Épreuve Ponctuelle** | **/ 15** |

*☞ A prendre en compte après avoir entendu le candidat et proposé la note /15.*

*☞ A remplir à partir de la fiche de suivi fournie par le maître de stage.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **INTÉGRATION DANS L’ENTREPRISE, PRISE EN COMPTE DES RÈGLES DE FONCTIONNEMENT** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Intégration dans l’entreprise et collaboration à un travail d’équipe |  |  |  |  |
| Autonomie dans la réalisation des tâches et la recherche d’information |  |  |  |  |
| Adéquation entre le travail réalisé et le travail demandé |  |  |  |  |
| Capacité d’écoute et de prise en compte des conseils |  |  |  |  |
| Respect des règles de l’entreprise |  |  |  |  |
| **Intégration dans l’entreprise, prise en compte des règles de fonctionnement** | **Note : / 2,5** | | | |

*☞ A remplir à partir de la fiche de suivi fournie par le professeur.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **INTÉGRATION DANS L’ENTREPRISE, AVIS SUR L’ACTIVITÉ DU STAGIAIRE** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Autonomie au sein de l’entreprise : démarches personnelles, intégration, connaissance de l’entreprise … |  |  |  |  |
| Appropriation du sujet du stage et analyse de celui-ci |  |  |  |  |
| Implication dans un travail d’équipe ou dans une activité individuelle (selon le cas) |  |  |  |  |
| Réalisation ou travaux en conformité avec un cahier des charges ou des demandes de l’entreprise. |  |  |  |  |
| **Intégration dans l’entreprise, prise en compte de l’activité du stagiaire** | **Note : / 2,5** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Note Finale** | **/15 + /2,5 + /2,5 = / 20** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BTS CIRA** | **Fiche de suivi individuel de conduite de projet**  **Épreuve E4.2 - Projet Technique** | **Session 2024** |
| **Nom et prénom du candidat** |  | |

*☞ Cette grille est complétée par l’équipe de professeurs en charge du suivi du projet. Elle est ponctuée par des revues de projet (page 2).*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONDUITE DU PROJET** | | | | |
| **Dates** | **Gestion du temps** | **Conseils** | **Informations techniques** | **Organisation** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **REVUES DE PROJET** | **Revue 1**  **Date :** | | | | **Revue 2**  **Date** | | | | **Revue 3**  **Date** | | | |
| **A** | **B** | **C** | **D** | **A** | **B** | **C** | **D** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Appropriation de la problématique et du cahier des charges |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Planification des phases du projet et gestion du temps |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Recherche et traitement d’information autour de la problématique |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pertinence et réalisation des activités autour de la problématique |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Autonomie, esprit d’initiative |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Participation au travail d’équipe |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Appropriation et investissement de l’anglais |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Attitude du candidat face aux remarques |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **COMMENTAIRES DES REVUES DE PROJET** | |
| **Revue 1** |  |
| **Revue 2** |  |
| **Revue 3** |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Noms des professeurs ayant suivi le projet** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **BTS CIRA** | **Fiche d’évaluation**  **Sous - épreuve E4.2 - Projet technique** | **Session 2024** |
| **Nom et prénom du candidat** |  | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CONTENU TECHNIQUE ET ORGANISATIONNEL DU RAPPORT** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Respect de la structure (format ; travaux communs ; travaux individuels, présence d’une bibliographie en anglais) |  |  |  |  |
| Description des activités conduites (activités communes ; activités individuelles) |  |  |  |  |
| **Contenu technique et organisationnel du rapport** | **Note : / 4** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PRÉSENTATION ORALE** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Qualité de l’expression |  |  |  |  |
| Construction de l’exposé, pertinence des moyens utilisés, gestion du temps |  |  |  |  |
| Distance par rapport aux documents (aisance à l’oral) |  |  |  |  |
| Identification de la problématique industrielle |  |  |  |  |
| Analyse de l’appareillage spécifique et de la partie contrôle commande |  |  |  |  |
| Présentation de la solution apportée à la problématique |  |  |  |  |
| **Présentation orale** | **Note : / 4** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ENTRETIEN EN FRANÇAIS** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Pertinence des réponses aux questions posées |  |  |  |  |
| Raisonnement(s) développé(s) à partir des questions posées |  |  |  |  |
| Appropriation individuelle du projet |  |  |  |  |
| Degré d’approfondissement individuel |  |  |  |  |
| Ouverture et aptitude à prendre du recul par rapport à l’ensemble du projet |  |  |  |  |
| **Entretien en Français** | **Note : / 4** | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ENTRETIEN EN ANGLAIS** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Qualité de l'expression |  |  |  |  |
| Pertinence du vocabulaire technique |  |  |  |  |
| Présentation de la bibliographie ou des contacts entrepris avec les industriels |  |  |  |  |
| **Entretien en Anglais** | **Note : / 2** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Noms des examinateurs** |  |

|  |
| --- |
| **Appréciation du candidat - Commentaires (obligatoires)** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Note Épreuve Ponctuelle** | **/ 14** |

*☞ A prendre en compte après avoir entendu le candidat et proposé la note /14.*

*☞ A remplir à partir de la fiche de suivi fournie par les formateurs référents du candidat.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **BILAN DE LA CONDUITE DU PROJET** | **A** | **B** | **C** | **D** |
| Appropriation de la problématique et du cahier des charges |  |  |  |  |
| Planification des phases du projet et gestion du temps |  |  |  |  |
| Recherche et traitement d’information autour de la problématique |  |  |  |  |
| Pertinence et réalisation des activités autour de la problématique |  |  |  |  |
| Autonomie, esprit d’initiative |  |  |  |  |
| Participation au travail d’équipe |  |  |  |  |
| **Bilan de la conduite du projet** | **Note : / 6** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Note Finale** | **/14 + /6 = / 20** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **GRILLE NATIONALE D’ÉVALUATION EN MATHÉMATIQUES**  **BTS CIRA – Épreuve E3** | | | |
| NOM : | | Prénom : | |
| Situation d’évaluation n° | | Date de l’évaluation : | |
| **1. Liste des contenus et capacités du programme évalués** | | | |
| Contenus |  | | |
| Capacités |  | | |
| **2. Évaluation[[1]](#footnote-1)** | | | |
| Compétences | Capacités | Questions de l’énoncé | Appréciation du niveau d’acquisition[[2]](#footnote-2) |
| **S’informer** | Rechercher, extraire et organiser l’information. |  |  |
| **Chercher** | Proposer une méthode de résolution.  Expérimenter, tester, conjecturer. |  |  |
| **Modéliser** | Représenter une situation ou des objets du monde réel.  Traduire un problème en langage mathématique. |  |  |
| **Raisonner, argumenter** | Déduire, induire, justifier ou démontrer un résultat. Critiquer une démarche, un résultat. |  |  |
| **Calculer, illustrer, mettre en œuvre une stratégie** | Calculer, illustrer à la main ou à l’aide d’outils numériques, programmer. |  |  |
| **Communiquer** | Rendre compte d’une démarche, d’un résultat, à l’oral ou à l’écrit.  Présenter un tableau, une figure, une représentation graphique. |  |  |
|  |  | **TOTAL** | **/ 10** |

**Formulaire de demande de reconnaissance de l'engagement étudiant**

**en application de l’article D643-15-1 du code de l’éducation *\*1*[[3]](#endnote-1)**

**Candidat au brevet de technicien supérieur**

Année d’examen :

Spécialité du brevet de technicien supérieur, option le cas échéant :

Intitulé de l’épreuve obligatoire à la suite de laquelle le candidat présente à titre facultatif l’unité « engagement étudiant » *\*2*[[4]](#endnote-2):

Nom et prénom du candidat :

Numéro d’inscrit :

Nature de l’engagement justifiant la demande (bénévolat, activité professionnelle, service civique,…) :

**Organisme d’accueil (association, entreprise,…) :**

Nom de l’organisme :

Adresse postale :

Personne référente (prénom, nom, fonction, téléphone et adresse e-mail) :

Période de l’engagement : du …/…/… au …/…/…

Durée de l’engagement (précisez le nombre d’heures par semaine ou par mois) :

**Description de votre projet dans le cadre de votre engagement :**

Intitulé de la mission :

Votre statut/ fonction (votre rôle) :

Quelles sont vos activités/vos tâches :

Quelles sont les compétences que vous pensez avoir développées dans le cadre de votre mission, en lien notamment avec votre formation :

Précisez en quelques lignes le rapport que vous établissez entre les acquis de votre expérience professionnelle ou bénévole et les compétences, connaissances et aptitudes à acquérir dans le cadre de votre formation conduisant au brevet de technicien supérieur :

Je soussigné (e)

M./ Mme

atteste sur l’honneur de l’authenticité des éléments rapportés dans ce formulaire.

1. Des appels (2 au maximum) permettent de s’assurer de la compréhension du problème et d’évaluer la communication orale et les capacités liées à l’usage des outils numériques. Sur les 10 points, 3 points sont consacrés à l’évaluation de l’utilisation des outils numériques dans le cadre de différentes compétences. [↑](#footnote-ref-1)
2. Le professeur peut utiliser toute forme d’annotation lui permettant d’évaluer par compétences. [↑](#footnote-ref-2)
3. *\*1*

   *D643-15-1 du code de l’éducation :*

   *« Les compétences, connaissances et aptitudes que le candidat a acquises dans l’exercice des activités mentionnées à l'article L. 611-9 et qui relèvent de celles prévues par le référentiel d’évaluation de chaque spécialité de brevet de technicien supérieur sont validées à l’examen, à la demande du candidat.*

   *La demande de validation est formulée par le candidat au plus tard à la date limite d’inscription à l’examen.*

   *La validation prend la forme d’une unité que le candidat présente à titre facultatif à la suite de l’épreuve obligatoire mentionnée par le référentiel d’évaluation de chaque spécialité du diplôme.*

   *Les mêmes activités ne peuvent donner lieu qu'à une seule validation des compétences, connaissances et aptitudes acquises. »* [↑](#endnote-ref-1)
4. *\*2*

   *Conformément à l’arrêté du 23 septembre 2020 portant définition de l’unité facultative « engagement étudiant » du brevet de technicien supérieur prévue à l’article D643-15-1 du code de l’éducation* [↑](#endnote-ref-2)